

## **ПРОЕКТ**

### **Административный регламент по исполнению государственной функции по согласованию государственным заказчикам области начальных цен при размещении государственного заказа**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент определяет порядок организации согласования начальных (максимальных) цен при подготовке размещения государственного заказа в случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) превышает 2 (два) миллиона рублей (за исключением размещения заказов в строительном комплексе).

1.2. Исполнение государственной функции по регулированию цен на потребительском рынке и их мониторинг осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 1995 года № 221 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 ноября 2001 года № 782 «О государственном регулировании цен на лекарственные средства», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструкциями министерств и ведомств Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Белгородской области, законами области, постановлениями и распоряжениями областной Думы, губернатора области, административным регламентом Комиссии по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области и настоящим регламентом, а также другими нормативными актами, касающимися деятельности Комиссии по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.

1.3. Исполнение настоящей государственной функции осуществляет отдел регулирования цен на потребительском рынке управления по регулированию цен на потребительском рынке товаров и платных услуг Комиссии по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области в соответствии с обращениями муниципальных органов и структурных подразделений органов исполнительной власти Белгородской области, а также хозяйствующих субъектов области

#### **2. Административные процедуры**

2.1 Описание последовательности действий при осуществлении государственной функции:

Комиссия по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области:

- доведение до госзаказчиков области, структурных подразделений органов исполнительной власти области информации о действующем или вводимом порядке согласования начальных (максимальных) цен при подготовке размещения государственного заказа в случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) превышает 2 (два) миллиона рублей (за исключением размещения заказов в строительном комплексе);

- обобщение и анализ данных, представляемых органами госстатистики, местного самоуправления, госзаказчиками и хозяйствующими субъектами области, а также данных сайтов глобальной сети Интернет об уровне цен на товары согласно требуемой номенклатуре;

- определение соответствия уровня начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в конкурсной документации госзаказчика, уровню фактической рыночной цены на товары, представленные в номенклатуре;

- направление госзаказчику в установленные сроки информации о согласовании начальных (максимальных) цен для обеспечения своевременности представления документации органу, уполномоченному на проведение государственных закупок.

2.2. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала действия настоящего административного регламента, являются нормативные акты Правительства Российской Федерации и правительства Белгородской области.

2.3. Должностным лицом, ответственным за выполнение настоящего регламента является заместитель начальника управления - начальник отдела регулирования цен на потребительском рынке управления по регулированию цен на потребительском рынке товаров и платных услуг Комиссии по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.

#### 2.4. Максимальный срок выполнения действия

В сроки, определенные нормативными актами правительства области и органов исполнительной власти области.

#### 2.5. Права и обязанности должностного лица:

- определять ход исполнения административного действия;
- исполнять административную функцию в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Белгородской области;

- исполнять административное действие в установленный срок;

- осуществлять сбор от государственных заказчиков области информации об уровне цен на товары согласно требуемой номенклатуре и рассмотрение представленной информации;

- подготовка письма Комиссии о согласовании для госзаказчиков области уровня начальных (максимальных) цен при подготовке размещения государственного заказа в случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) превышает 2 (два) миллиона рублей (за исключением размещения заказов в строительном комплексе) на товары согласно требуемой номенклатуре.

2.6. Порядок и формы контроля за совершением действий и принятием решений

Контроль аппарата губернатора области за соответствием сроков выполнения поручений путём принятия решения о снятии с контроля нормативных актов области.

2.7. Способ фиксации результата административной функции

Материалы направляются государственному заказчику области, представившему их на согласование на бумажном носителе за подписью председателя Комиссии.

2.7. Результат действия и порядок передачи результата.

Письмо в адрес государственных заказчиков области о согласовании начальных (максимальных) цен при подготовке размещения государственного заказа.

2.8. Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе выполнения регламента

Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, принятых в процессе выполнения настоящего регламента осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

### **3. Ответственность за нарушение норм административного регламента**

В соответствии с действующим законодательством и Положением об отделе регулирования цен на потребительском рынке управления по регулированию цен на потребительском рынке товаров и платных услуг Комиссии по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.

### **4. Формы и процедуры контроля за применением регламента**

Контроль аппарата губернатора области за соблюдением сроков прохождения нормативных правовых актов высших органов государственной власти Российской Федерации в соответствии с распоряжением заместителя губернатора области-руководителя аппарата губернатора области от 16 марта 2005 года № 1 «Об утверждении регламента прохождения нормативных правовых актов высших органов государственной власти Российской Федерации и организации контроля за исполнением поручений (резолюций) губернатора области в органах исполнительной власти и государственных

органах области» и сроками подготовки нормативных правовых и распорядительных актов органов государственной власти области.

#### **4.1. Критерии оценки исполнения административного регламента**

Качество подготовки нормативного документа в соответствии с установленными стандартами. Соблюдение сроков подготовки проектов законов Белгородской области, постановлений и распоряжений губернатора области, постановлений и распоряжений правительства области в установленные этими нормативными актами сроками.

#### **4.2. Формы отчетности о применении административного регламента**

Предоставление информации губернатору области о выполнении постановлений и распоряжений губернатора области, постановлений и распоряжений правительства области, относящихся к компетенции отдела.

#### **4.3. Порядок запроса информации о деятельности по реализации функции**

Электронной почтой, почтой, факсом.

#### **4.4. Уполномоченные органы, должностные лица для осуществления контроля за применением административного регламента**

Аппарат губернатора области.

#### **4.5. Процедура информирования контрольного органа о нарушениях исполнения административного регламента.**

Электронной почтой, почтой.

#### **4.6. Порядок рассмотрения жалоб уполномоченными органами для осуществления контроля**

Проведение совещаний по урегулированию возникших разногласий при рассмотрении материалов по согласованию уровня начальных (максимальных) цен при подготовке размещения государственного заказа.

### **5. Заключительные положения**

#### **5.1. Порядок внесения изменений, дополнений или отмена административного регламента**

Нормативный акт губернатора (правительства) области.

**Начальник управления  
по регулированию цен на потребительском  
рынке товаров и платных услуг**

**В.Попов**

**Структура и взаимосвязь административных действий, выполняемых в составе административных процедур по согласованию государственным заказчикам области начальных цен при размещении государственного заказа**

